

REGOLAMENTO LABORATORIO INFORMATICO

Si invitano gli utenti a rispettare le seguenti indicazioni:

ART.1	L'accesso e l'utilizzo dei laboratori é consentito per soli scopi didattici alle classi accompagnate e vigilate dal docente.
ART.2	L'utilizzo dei laboratori deve essere coerente con la programmazione didattica del docente.
ART.3	L'accesso ai laboratori è regolamentato attraverso prenotazione sulla Piattaforma OFFICE365 e/o su un quadro orario settimanale affisso in aula insegnanti.
ART.4	Il docente che vuole usufruire dei laboratori deve obbligatoriamente registrare il proprio nome, il giorno, l'ora, la classe e l'attività svolta nell' apposito registro presso l'Ufficio di Segreteria, dove ritira le chiavi e dove le riconsegna al termine dell'attività.
ART.5	Il docente assegna a ogni allievo una postazione numerata corrispondente all'elenco alfabetico che rimarrà la stessa per tutto l'anno scolastico, allo scopo di poter risalire al responsabile di eventuali inconvenienti o danneggiamenti.
ART.6	I laboratori non devono mai essere lasciati aperti e incustoditi.
ART.7	Non è consentito l'accesso agli alunni delegati da docenti. In nessun caso gli alunni possono essere lasciati nei laboratori da soli.
ART.8	All'inizio e al termine delle attività il docente accompagnatore dovrà controllare l'integrità delle attrezzature e qualora riscontrasse mal funzionamenti o mancanze, verranno applicate le sanzioni previste dal Regolamento Disciplinare. In caso di gravi danni si contatterà prontamente il Dirigente affinché accerti le responsabilità e assuma le decisioni del caso.
ART.9	Gli allievi dovranno avere cura di rispettare le procedure corrette di accensione, di utilizzo e di spegnimento delle macchine.
ART.10	I file vanno memorizzati nelle sottocartelle di Documenti, rispettando e non cancellando quelle degli altri utilizzatori. Ogni Docente deve creare, in Documenti, una cartella con il proprio cognome e dentro a questa creare le cartelle delle proprie classi. I file non memorizzati correttamente saranno cancellati.
ART.11	E' assolutamente vietato portare cibi e bevande nei laboratori.
ART.12	Al termine delle attività i laboratori devono essere lasciati puliti e ordinati con tutte le apparecchiature elettriche spente.
ART. 13	Chi sottrae o procura danni alle apparecchiature sarà tenuto a risarcire tutte le spese di riparazione, e potrà essere interdetto dall'uso del laboratorio.
ART.14	É vietata assolutamente qualsiasi manomissione o cambiamento

	del software delle macchine.
ART.15	Gli alunni sono tenuti a non modificare l'aspetto del desktop né le impostazioni del sistema.
ART.16	E' severamente proibito agli alunni introdurre programmi di qualunque natura o fare uso di giochi software nel laboratorio.
ART.17	Per evitare l'infezione e la propagazione di virus informatici, gli alunni non possono utilizzare penne USB, CD o DVD portati da casa. In laboratorio non è consentito l'uso personale delle apparecchiature elettroniche.
ART. 18	E' severamente vietato visualizzare e/o scaricare da internet software, giochi, suonerie e social network e qualsiasi materiale non consono allo svolgimento delle attività scolastiche.
ART. 19	L'utilizzo dei laboratori comporta l'integrale applicazione del presente regolamento.