

ISTITUTO COMPRENSIVO "M. O. ATTILIO BAGNOLINI" DI VILLADOSSOLA (VB)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che l'apprendimento delle scienze può diventare divertente e coinvolgente attraverso i laboratori esperienziali che aiutano gli allievi a comprendere meglio i fenomeni che accadono intorno a noi.

Invita gli insegnanti di scienze ad attenersi alle seguenti regole:

- Non è consentito portare dall'esterno sostanze chimiche per gli esperimenti. Utilizzare solamente i prodotti presenti nell'aula speciale dopo aver consultato le schede di sicurezza e gli eventuali pittogrammi, consigli di prudenza e frasi di rischio presenti sul contenitore.
- Non è consentito utilizzare sostanze che possono irritare le vie respiratorie in quanto l'aula non è dotata di cappa di aspirazione.
- La vetreria e i vari recipienti utilizzati negli esperimenti devono essere svuotati del loro contenuto; questo va adeguatamente eliminato e i contenitori debbono essere accuratamente puliti.
- Dopo ogni attività riporre gli strumenti utilizzati nei rispettivi armadi e chiudere il locale adibito a ripostiglio del materiale e delle attrezzature.
- Valutare attentamente i rischi connessi alle varie attività ed evitare quelle che comportano l'uso di reagenti chimici pericolosi o la produzione di sostanze irritanti.

Comunica a tutti i docenti che:

- L'aula è a disposizione di tutti gli insegnanti per le varie attività didattiche e per l'utilizzo della LIM.
- Bisogna dare la precedenza agli insegnanti di scienze.
- Per motivi di sicurezza l'aula di scienze deve rimanere chiusa a chiave. L'aula non può rimanere aperta e incustodita in quanto è presente una scolavetreria da parete (i contenitori di vetro devono essere manipolati solo dagli adulti) oppure altro materiale che gli insegnanti di scienze non hanno avuto il tempo di ritirare immediatamente.
- Gli insegnanti dovranno impedire agli alunni di manipolare la vetreria e qualsiasi altro materiale o attrezzatura presente in aula.
- Per accedere all'aula di scienze bisogna effettuare la prenotazione sulla piattaforma Office, prendere le chiavi in segreteria ed indicare sull'apposita scheda "aule speciali" l'ora di ingresso.
- Al termine delle attività didattiche l'aula deve essere chiusa e la chiave va riconsegnata in segreteria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Stefania Rubatto)